

**Angaben zur Festsetzung der Bezüge**

**Hinweise**

Die folgenden Daten werden zur Auszahlung Ihrer Bezüge benötigt. Sofern die Angaben freiwillig sind, ist dies im Vordruck vermerkt. Beachten Sie bitte das beigefügte Merkblatt Datenschutz

**1. Persönliche Angaben** **Zutreffendes bitte ankreuzen  oder ausfüllen**

Name	Vorname	Titel/Vorsatzwort/Zusatzwort	
Geburtsname	Geburtsdatum	Geburtsort	Geburtsland
Nationalität	Familienstand		seit
Straße u. Hausnr.	PLZ und Ort		Telefonnr.
IBAN		BIC	
Kreditinstitut			

**2. Ehegattin/e / Lebenspartner/in**

Name	Vorname	Titel/Vorsatzwort/Zusatzwort	
Geburtsname	Geburtsdatum	Geburtsort	Geburtsland

**3. Kind/er**

Kind 1:	Name	Vorname	Geburtsdatum
Kind 2:	Name	Vorname	Geburtsdatum
Kind 3:	Name	Vorname	Geburtsdatum

#### 4. Steuerdaten

ID-Nr.: \_\_\_\_\_ (bitte Nachweis beifügen)

\_\_\_\_\_   
zuständiges Finanzamt

\_\_\_\_\_  
Steuerklasse

\_\_\_\_\_  
Kinderfreibeträge

\_\_\_\_\_  
Faktor

\_\_\_\_\_  
Konfession

Freibeträge: \_\_\_\_\_/jährlich (nicht bei Anwendung des Faktorenverfahrens)

\_\_\_\_\_/monatlich

Die BGHW ist ab Einstellung Hauptarbeitgeber  ja  nein

#### 5. Sozialversicherung

Krankenkasse \_\_\_\_\_

Rentenversicherungsnummer \_\_\_\_\_

#### 6. VBL

Waren Sie bereits bei der VBL versichert?

ja - VBL Mitgliedsnummer: \_\_\_\_\_

nein

Waren Sie bereits bei einer anderen Zusatzversorgungskasse im öffentlichen Dienst versichert?

ja - Name: \_\_\_\_\_ Mitgliedsnummer: \_\_\_\_\_

nein

#### 7. Sonstiges

Rentenbezieher/in / Rentenantragsteller/in:  ja  nein

Bezieher/in von Versorgungsbezügen (z. B. Ruhegehalt, Witwen(r)geld, Waisengeld):  ja  nein

Mehrfachbezug / Mehrfachbeschäftigung  ja  nein

#### Hinweis:

**Gemäß Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung teilen wir Ihnen mit, dass Ihre Personalakte elektronisch geführt wird und dass wir personenbezogene Daten EDV-mäßig speichern werden, die für die maschinelle Berechnung der Dienstbezüge/Versorgungsbezüge/Entgelte erforderlich sind, z. B. Familienstand, Lohnsteuermerkmale, Sozialversicherungsstatus. Entsprechendes gilt für Angaben aus sämtlichen Anträgen wie z. B. Anträgen auf vermögenswirksame Anlage, Beihilfe und Reisekosten.**

**Beschäftigte haben einen Anspruch auf Einsicht in ihre Personalakte.**

**Verpflichtungserklärung:**

**Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben vollständig und richtig sind. Ich weiß, dass ich verpflichtet bin, jede Änderung der in dem Vordruck geforderten Angaben unverzüglich anzuzeigen und dass ich durch die Verletzung der Anzeigepflicht oder durch falsche Angaben eingetretene Überzahlungen zurückzahlen muss.**

---

Ort, Datum

---

Unterschrift